

T.C
TİLLO KAYMAKAMLIĞI
Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç Süre)
1	Sporcu Lisans Tescil İşlemleri	<ul style="list-style-type: none">• Tescil Fişi• Sağlık Beyanı• 1 adet Fotoğraf• Nüfus Cüzdan Fotokopisi• Engelli Branşlar İçin İlgili Branşın Raporu	5 dakika (Lisans Başına)
2	Sporcu Lisans Vize İşlemleri	<ul style="list-style-type: none">• Sağlık Beyanı• 1 adet Fotoğraf• Eski Lisans	5 dakika (Lisans Başına)
3	Sporcu Lisansları Transfer İşlemleri	<ul style="list-style-type: none">• Tescil Fişi• Sağlık Beyanı• 1 adet Fotoğraf• Nüfus Cüzdan Fotokopisi• Engelli Branşlar İçin İlgili Branşın Raporu• Kulüp İlişiksiz Belgesi• Sporcu Taahhütnamesi	5 dakika (Lisans Başına)
4	Kulüp Tescili Kılık Kıyafet Forma Rengi	<ul style="list-style-type: none">• İl Müdürlüğünden alınan Kulüp Tüzük Tasdiki• Branş Taahhütnamesi• Valilikten alınacak Renk Müsaade Yazısı• Dilekçe• En az 2. Kademe Antrenör Belgesi (İhtisas Kulüpleri için en az 3. Kademe)• Kulüp Sözleşmesi• Atıcılık ve Avcılık, Halk Oyunları için Kulüpte	3 İş Günü (Evrakların hazır olması halinde)

		<p>Emniyet Müdürlüğünden Müsaade yazısı</p> <ul style="list-style-type: none">• Müessese Kulüpleri için kurum izin belgesi• Vergi Numarası• Banka Hesap Numarası	
5	Spor Kulüpleri Branş İlavesi Faaliyetlerin Yürüteceği Tesis Hakkında Bilgi	<ul style="list-style-type: none">• Yönetim kurulu kararı• Atıcılık ve Avcılık, Halk Oyunları için Kulüpte Emniyet Müdürlüğünden Müsaade yazısı	2-3 İş Günü (Evrakların hazır olması halinde)
6	Spor Kulüpleri İsim ve Renk Değişikliği	<ul style="list-style-type: none">• Genel Kurul Kararı• Valilikten alınacak Renk Müsaade yazısı	2-3 İş Günü (Evrakların hazır olması halinde)
7	Kulüplere Yapılacak Yardımlar	<ul style="list-style-type: none">• Spor Kulübü Dilekçesi• Vergi Borcu Olmadığına Dair Belge• Kulüp Bilgi Formu	2 İş Günü içinde Bakanlığa Gönderilir
8	Kulüplere Yapılacak Yardımların İlgili Kulübe Ödenmesi	<ul style="list-style-type: none">• Kulüp Alındı Yazısı• Yönetim Kurulu Kararı• Banka Hesap Cüzdanı Fotokopisi• Vergi Borcu Yoktur Yazısı• Dilekçe	3-5 İş Günü (Gelen Yardımın İl Müdürlüğü hesabına geçmesi halinde)
9	İl-İlçe Spor Merkezi Kayıtları	<ul style="list-style-type: none">• Sporcu Kayıt Formu• Sağlık Beyanı	5 Dakika
10	Kamu Kurumları veya Kulüplerin İl-İlçe Spor Merkezi Açması	<ul style="list-style-type: none">• Dilekçe• Açılacak Branşlar için en az 2. Kademe Antrenörlük Belgesi	2-3 İş Günü (Evrakların Hazır Olması Halinde)
11	Federasyon İl Temsilcisi Olmak	<ul style="list-style-type: none">• İlane çıktıktan sonra Başvuru Dilekçesi• Sporcu Özgeçmişi• 2 Adet Fotoğraf	30 İş Günü
12	Antrenör Olmak İçin	<ul style="list-style-type: none">• Kurs Açıldığı Takdirde Kurstan Önce Hazırlanacak:• Dilekçe• Cezası Yoktur Belgesi(Spor Bilgi Sistemi)	

		<ul style="list-style-type: none">• Adli Sicil Kaydı• Kurs Ücreti• Öğrenim Belgesi Milli Sporculardan Millilik Belgesi• 4 Adet Fotoğraf• Sağlık Raporu• Nüfus Cüzdan Fotokopisi• İlgili Spor Dalında Sporculuk Yaptığını Belgelemek• E-Devlet Başvurusu	12 Gün Kurs Açıldığı Takdirde
13	Hakem Olmak İçin İstenilen Belgeler	<ul style="list-style-type: none">• Kurs Açıldığı Takdirde Kurstan Önce Hazırlanacak:• Dilekçe• Cezası Yoktur Belgesi(Spor Bilgi Sistemi)• Adli Sicil Kaydı• Kurs Ücreti• Öğrenim Belgesi• 4 Adet Fotoğraf• Sağlık Raporu• Nüfus Cüzdan Fotokopisi• İlgili Spor Dalında• E-Devlet Başvurusu	3-5 Gün Kurs Açıldığı Takdirde
14	Cezasız Belgesi Almak	<ul style="list-style-type: none">• Dilekçe• Lisans veya Nüfus Cüzdan Fotokopisi	10 Dakika
15	Hakem Nakli	<ul style="list-style-type: none">• 15 Nakil Olacağı İl Müdürlüğüne Dilekçe İle Başvurmak	3-5 iş günü (Diğer İl Müdürlüğünden gelen yazıdan sonra)
16	İl Dışı Müsabakalara Katılım	<ul style="list-style-type: none">• İl Temsilcisi dilekçesi• Spor Kulüpleri dilekçesi• Müsabaka Reglamamı• Sporcuların Vizeli Lisanslarının	3-5 İş Günü

		<ul style="list-style-type: none"> • Kafiye Onayı • Veli İzin Belgesi 	
17	Özel Beden Eğitimi Spor Tesisi Açma İzin Belgesi	<ul style="list-style-type: none"> • Müracaat Dilekçesi • Nüfus Cüzdan Örneği • İkametgâh • Adli Sicil Kaydı • Fotoğraf • Yapılacak Branşla ilgili çalıştırılacak Antrenör Belgesi ve sözleşme • Ticaret Odası Kayıt Belgesi • Tesisin onaylı 1/100 ölçekli planı • Belediyelerce verilecek İşyeri Açma Belgesi • İtfaiye Raporu • Sağlık Müdürlüğü Raporu • Emniyetçe verilecek izin belgesi • Faaliyetle ilgili Federasyonca verilecek izin belgesi 	7 İş Günü
18	Tesislerin Tahsisi	<ul style="list-style-type: none"> • Dilekçe ve Tahsis Bedeli Dekontu 	2 Gün
19	Spor Tesisleri Büfelerinin Kiraya Verilmesi	<ul style="list-style-type: none"> • Dilekçe (İhale ile istenen belgeler) 	İhale Süresi
20	Tesislerin Antrenmanlara verilmesi	<ul style="list-style-type: none"> • Dilekçe 	1 İş Günü
21	Tesislere Reklam Alınması	<ul style="list-style-type: none"> • Dilekçe ve Reklam Bedeli Dekontu 	7 İş Günü
22	Yerel Yönetimlere Katkı payı verilmesi	<ul style="list-style-type: none"> • Üst Yazı, Projeler, Keşif Özeti, Arazinin mülkiyet durumunu gösteren belgeler, Meclis Kararı, Protokol 	20 Gün
23	İş Deneyimi verilmesi	<ul style="list-style-type: none"> • Dilekçe 	1 Gün
24	Firma ödemeleri	<ul style="list-style-type: none"> • Firma dilekçesi makam onayı • Fatura-muayene kabul komisyonu • SGK borcu yoktur yazısı 	Müracaatta eksiklik yok ise müracaat günü ilgili firmaya ödeme yapılır
25	Elektrik su fatura ödemesi	<ul style="list-style-type: none"> • Makbuz –teyit –makam onayı 	Son Ödeme tarihinden önce ödenir

26	Sporcu öğrencilerin sağlık ihtiyaçlarının temini		Müracaat ettiği gün Sağlık kuruluşuna sevki yapılır
27	Sporcu öğrencilerin SEM(Sporcu Eğitim Merkezi) kesin kayıt ve ilişkilerinin kesimi	Kesin Kayıt İçin: <ul style="list-style-type: none"> • Öğrenim Belgesi • Veli İzin Belgesi • Sağlık Raporu • Kimlik Fotokopisi • 4 Adet Fotoğraf İlişkilerinin Kesimi İçin: <ul style="list-style-type: none"> • Veli Dilekçesi 	
28	Malzeme Dağıtımı	<ul style="list-style-type: none"> • Dilekçe • Kimlik Belgesi 	10 dk.
29	Kütüphane Hizmetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Dilekçe • Kimlik Belgesi 	10 dk.
30	Geçici Malzeme Temini	<ul style="list-style-type: none"> • Dilekçe • Kimlik Belgesi 	10 dk.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Tillo Kaymakamlığı
İsim		İsim	
Unvan	İlçe Gençlik Spor Müdürü	Unvan	Kaymakam
Adres	İlçe Müdürlüğü	Adres	Saydamlar Mahallesi, İbrahim Hakkı ÇALAPKULU Bulvarı, No: 16
Tel	0545 240 57 71	Tel	(0 484) 461 22 01
e-posta		e-posta	İcisleribakanligi@hsp01.kep.tr